142101, Московская область, г. Подольск, Плещеевская улица, дом 58, пом. 1 этаж 01, комната 2;
ООО «ЦОВ», ИНН 5036149691, КПП 503601001, БИК 044525593,
р/сч 40702810502090000021 в АО «АЛЬФА-БАНК»

Приложение № 6 к Оферте

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ДОКУМЕНТООБОРОТЕ

1. Настоящим Соглашением устанавливается порядок электронного документооборота между KOD2A и Клиентом с использованием телекоммуникационных каналов связи через АО «ПФ «СКБ Контур» в системе «Диадок» в соответствии с ее Регламентом.

2. Стороны договорились о применении аналога собственноручной подписи, а именно усиленной квалифицированной электронной подписи (ЭП) при подписании юридически значимых первичных учётных документов во исполнение своих обязательств по Договору № ____ от _____/по всем заключенным договорам/по всем договорам, которые будут заключены в будущем.

3. Подписанные обеими Сторонами с использованием ЭП электронные документы имеют юридическую силу и подтверждают факт совершения Сторонами хозяйственной операции. Содержание настоящего документа включено в Договор и является его неотъемлемой частью путем ссылки на него в Договоре.

4. Электронный документооборот Стороны осуществляют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами, регулирующими сферу применения электронного документооборота.

5. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными квалифицированной ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью, при этом такая форма оригинала документа должна быть зафиксирована приказом руководителя Направляющей Стороны.

6. При осуществлении обмена электронными документами Стороны используют форматы

документов, которые утверждены приказами ФНС России. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собой форматы.

7. Стороны осуществляют документооборот в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с использованием ЭП в отношении следующих видов электронных документов:

a. Формализованные документы:

i. счет-фактура — (Приказ ФНС № ММВ-7-15/820@);

ii. корректировочный счет-фактура - (Приказ ФНС № ЕД-7-26/736@);

iii. универсальный корректировочный документ — (Письмо ФНС России от 17.10.2014 № ММВ-20-15/86@);

iv. УПД — (Приказ ФНС № ММВ-7-15/820@);

v. акт приемки работ — (Приказ ФНС № ММВ-7-15/820@Приказ ФНС № ММВ-7-10/552@);

vi. документ о передаче товаров (ТОРГ-12) — (Приказ ФНС №ММВ-7-15/820@Приказ ФНС № ММВ-7-10/551@), (в формате XML, утвержденном Приказом ФНС России от 19.12.2018 N ММВ-7-15/820@ «Об утверждении формата счета-фактуры, формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг) в электронной форме»; Приказом ФНС

России от 12.10.2020 N ЕД-7-26/736@; Об утверждении формата корректировочного счета-фактуры, формата представления документа, подтверждающего согласие (факт уведомления) покупателя на изменение стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, включающего в себя корректировочный счет-фактуру, и формата представления документа, подтверждающего согласие (факт уведомления) покупателя на изменение стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, в электронной форме; Приказом ФНС России от 30.11.2015 N ММВ-7- 10/552@; Об утверждении формата представления документа о передаче результатов работ (документа об оказании услуг) в электронной форме; Приказом ФНС России от 30.11.2015 N ММВ-7-10/551@; Об утверждении формата представления документа о передаче товаров при торговых операциях в электронной форме).

b. Неформализованные документы:

i. Договор, Дополнительное Соглашение, Соглашение, Протокол, Техническое задание и другие документы, которые могут заключаться к Договору;

ii. Счет на оплату;

iii. Акт сверки расчетов (задолженности);

iv. Акт о конфиденциальном уничтожении носителей информации/Сертификат об

уничтожении.

8. ЭП признается Сторонами равнозначной собственноручной подписи и действительной при одновременном выполнении всех нижеперечисленных условий, если это не противоречит Регламенту:

a. если ЭП используется надлежащим образом уполномоченным соответствующей Стороной лицом, и в соответствии со сведениями, указанными в квалифицированном сертификате ключа ЭП лица, подписывающего электронный документ;

b. при наличии действующего квалифицированного сертификата ключа ЭП в момент формирования ЭП электронного документа;

c. ЭП подписаны документы, указанные в пункте 7 настоящего Соглашения;

d. документы переданы с помощью системы электронного документооборота.

9. Документы при их направлении через систему электронного документооборота должны

быть либо акцептованы другой Стороной, либо возвращены с мотивированным отказом другой Стороне в сроки, установленные в Договоре, для подписания соответствующих документов.

10. Электронный документ считается совершенным Сторонами и создающим для них правовые последствия с момента формирования ЭП последней из Сторон. В самом подписанном таким способом документе может быть указано, с какого момента он применяется к правоотношениям Сторон.

11. Порядок определения полномочий лиц для подписания ими соответствующих документов определяется каждой Стороной самостоятельно путем совершения доверенностей, полномочия представителей для подписания ими соответствующих документов могут быть также определены в договоре между KOD2A и Клиентом. Стороны обязуются обменяться копиями доверенностей на своих представителей, уполномочивающих их на подписание документов, указанных в пункте 2 настоящего Соглашения, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Соглашения, если только копии таких доверенностей не были ранее предоставлены Сторонами. Стороны также обязуются своевременно, не позднее чем через 5 (пяти) рабочих дней со дня совершения, высылать другой Стороне новые доверенности в случае изменения, отзыва или окончания срока действия предыдущих доверенностей.

12. Стороны самостоятельно обеспечивают установку, настройку и эксплуатацию средств ЭП в соответствии с требованиями действующего законодательства и Регламента.

13. Заключение настоящего Дополнительного соглашения означает придание предпочтительности электронному документообороту в отношении видов документов, указанных в п. 2 настоящего Дополнительного соглашения и использованию ЭП в отношениях между Сторонами, но не устанавливает запрета на использование иных способов исполнения юридически значимых документов, предусмотренных действующим законодательством.

14. При толковании и исполнении настоящего Дополнительного соглашения Стороны используют понятия и определения, приведенные в Федеральном Законе от 06.04.2001 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».